

Zasady funkcjonowania
Samorządowego Liceum Ogólnokształcącego
im. Cypriana Kamila Norwida w Stalowej Woli
w roku szkolnym 2020/2021
w czasie pandemii COVID-19

Na podstawie przepisów:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 11.01.2017 r. poz. 59),
- Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197),
- art. 10 ust. 1 pkt 1 i art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910),
- wytyczne z dnia 5.08.2020 r. Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r., wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) - dalej u.p.i.s.,
- zalecenia z dnia 12.08.2020 r. wydane przez Ministra Edukacji Narodowej i Głównego Inspektora Sanitarnego dla dyrektorów publicznych i niepublicznych szkół i placówek w strefie czerwonej/żółtej, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 u.p.i.s.

oraz analizy danych dotyczących aktualnego stanu epidemicznego dyrektor szkoły ustala zasady funkcjonowania placówki oświatowej oraz podejmuje decyzję o hybrydowym lub zdalnym trybie nauki. Szczegółowe rozwiązania w tym zakresie zawarto poniżej.

Wariant A - tradycyjna forma kształcenia

W szkole funkcjonuje tradycyjne kształcenie. Obowiązują wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół i placówek oświatowych. W przypadku zagrożenia epidemiologicznego dyrektor szkoły, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, zawiesza częściowo lub w całości stacjonarną pracę szkoły i wprowadza wariant kształcenia B lub C.

Wariant B – mieszana forma kształcenia (hybrydowa)

Dyrektor zawiesza zajęcia grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i wprowadza kształcenie na odległość (zdalne). Zależy to od sytuacji epidemicznej w szkole i w regionie. Decyzję podejmuje po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i otrzymaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Opinie te, otrzymuje – z uwagi na konieczność podejmowania szybkiej decyzji - pisemnie, ustnie, telefonicznie lub za pomocą maila.

Wariant C - kształcenie zdalne

Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej). W tym przypadku konieczna jest zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Minister Edukacji Narodowej nadal zachowuje uprawnienie do ograniczenia zajęć w szkołach na terenie kraju.

CZEŚĆ ZASADNICZA DOKUMENTU

§1

Przygotowanie szkoły do rozpoczęcia roku szkolnego 2020/2021

w warunkach pandemii COVID-19

Dyrektor szkoły:

1. Wyposaża szkołę w środki niezbędne do utrzymania higieny w czasie pandemii, a w szczególności w środki do dezynfekcji rąk, mydła i detergenty, środki ochrony indywidualnej, termometry oraz inne środki ochrony.
2. Prowadzi efektywne działania związane z bezpiecznym wejściem uczniów do budynku szkolnego w celu przeciwdziałania gromadzeniu się uczniów.
3. Prowadzi ciągłą działalność informacyjną w celu utrzymania higieny w budynku oraz informuje o zasadach bezpieczeństwa w związku z pandemią.
4. Z sal lekcyjnych i korytarzy usuwa przedmioty, które mogą zagrażać bezpieczeństwu uczniów i stymulować rozprzestrzenianie się czynników zakaźnych.
5. Na bieżąco zarządza wykorzystaniem przestrzeni w budynku szkolnym w celu utrzymania zasad bezpieczeństwa w czasie pandemii; w szczególności ustala zasady poruszania się uczniów w czasie przerw, wykorzystania szatni, wykorzystania toalet oraz ciągów komunikacyjnych, w tym klatek schodowych oraz wyznacza miejsce składowania odpadów związanych z utrzymaniem higieny przez osoby przebywające w budynku szkolnym. Decyzje podjęte w tej mierze pozostają podporządkowane przepisom przeciwpożarowym.
6. Przyjmuje szczegółowe regulacje organizacyjne w związku z koniecznością postępowania wobec osób, względem których istnieje uzasadnione podejrzenie, iż powinny być objęte opieką lekarską lub/i sanitarno-epidemiologiczną w zakresie ewentualnej, domniemanej lub faktycznej styczności z COVID-19.
7. Podejmuje działania związane z zapewnieniem szybkiej łączności i komunikacji z uczniami oraz ich rodzicami.
8. Opracowuje i publikuje regulaminy związane z zarządzaniem każdą przestrzenią, mającą wpływ na prewencyjne działanie względem COVID-19.
9. Rozpoznaje możliwości pracy zdalnej uczniów.
10. Pozostaje w stałym, bieżącym kontakcie z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Stalowej Woli, ul. Niezłomnych 66, 37-450 Stalowa Wola, w celu pozyskiwania

i przekazywania wszelkich informacji, związanych z bezpieczeństwem pracowników szkoły, uczniów i innych osób uczestniczących w funkcjonowaniu szkoły.

Rodzice niezwłocznie informują dyrektora szkoły o zachorowaniu ucznia.

§2

Przyjęcie uczniów do szkoły

1. Na teren szkoły mogą wejść jedynie uczniowie szkoły. W uzasadnionych przypadkach uczeń może wejść do szkoły z jednym opiekunem.
2. Uczniowie zachowują 1,5 m dystans społeczny przy wchodzeniu do szkoły, w czasie poruszania się w budynku, oraz przy wychodzeniu ze szkoły.
3. Uczniowie i rodzice, w trybie pilnym, przekazują szkole informacje związane ze stanem zdrowia uczniów i potencjalnym kontakcie z COVID-19.
4. Uczniowie, mający objawy infekcji górnych dróg oddechowych, poddają się opiece lekarskiej, wykluczającej występowanie COVID-19.
5. Przy wejściu do szkoły uczeń dezynfekuje ręce i porusza się w maseczce lub przyłbicy osłaniającej nos i usta oraz pozostaje w maseczce lub przyłbicy do momentu rozpoczęcia lekcji w sali.
6. Rodzice zapewniają uczniom dostęp do indywidualnych pomocy edukacyjnych (własne podręczniki, zeszyty, długopisy i inne) w celu przeciwdziałania wymianie tych rzeczy między uczniami. Uczniowie powstrzymują się od korzystania z przedmiotów należących do innych osób, za wyjątkiem przedmiotów przekazanych przez nauczyciela w czasie lekcji.
7. Uczniowie, w miarę możliwości, ograniczają czas przebywania w częściach wspólnych, jak szatnie, korytarze i zachowując dystans społeczny, pospiesznie zmierzają do miejsca realizacji zajęć dydaktycznych.
8. Uczniowie stale monitorują swój stan zdrowia i niezwłocznie informują pracownika szkoły o występowaniu niepokojących objawów.
9. Szczegółowe instrukcje dla uczniów, nauczycieli i rodziców stanowią załączniki 1., 2., 3. niniejszego dokumentu.

§3

Zapewnienie bezpieczeństwa w szkole

1. Wyznaczeni pracownicy szkoły nadzorują czynności związane z wejściem uczniów do szkoły (dezynfekcja rąk i osłonięcie nosa i ust) oraz informują o innych zasadach związanych z bezpiecznym funkcjonowaniem w szkole w czasie pandemii COVID-19.
2. Pracownicy szkoły wykazują szczególną staranność związaną z oceną własnego stanu zdrowia. W sytuacji niepokojących objawów, kontaktu z osobą mogącą być zarażoną lub osobą z kontaktu z COVID-19 – niezwłocznie powiadamiają o tym fakcie dyrektora szkoły oraz podejmują dalsze czynności.
3. Jeżeli uczeń lub pracownik szkoły przebywa w domu z osobą na kwarantannie, izolacji w warunkach domowych albo sam jest objęty kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych, nie przychodzi do szkoły.
4. Pracownicy szkoły udzielają uczniom stałego wsparcia w zakresie oceny stanu zdrowia.
5. Nauczyciele powyżej 60. roku życia lub z chorobami współistniejącymi ograniczają kontakt z uczniami do minimum niezbędnego do prowadzenia zajęć lekcyjnych.
6. Pracownicy powyżej 60. roku życia oraz pracownicy z chorobami współistniejącymi pisemnie informują dyrektora szkoły o swoim stanie zdrowia w zakresie potencjalnego zagrożenia życia względem zarażenia COVID-19.
7. Dyrektor szkoły podejmuje bieżące decyzje odnośnie zmian w przyjętym planie pracy szkoły w zależności od identyfikacji zjawisk związanych z pandemią COVID-19.
8. Dyrektor szkoły podejmuje bieżące decyzje odnośnie zmian w organizacji funkcjonowania uczniów w szkole, włącznie z wdrażaniem niezbędnych czynności bezpieczeństwa i higieny.
9. Uczniowie przestrzegają zasad higieny – myją lub dezynfekują ręce przed i po lekcjach.
10. Uczniowie ograniczają poruszanie się po szkole do minimum związanego z realizacją zajęć dydaktycznych.
11. Uczniowie i nauczyciele racjonalizują zasady korzystania z toalet na rzecz bezpieczeństwa higienicznego osób przebywających w szkole, w tym przeciwdziałają gromadzeniu się uczniów w obrębie toalet w szkole.
12. Uczniowie, w czasie poruszania się w przestrzeni wspólnej budynku szkoły, zasłaniają usta i nos maseczkami lub przyłbicami.
13. Uczniowie w czasie lekcji przebywają w maseczkach lub przyłbicach ochronnych na własne życzenie.

14. Uczniowie w czasie lekcji przemieszczają się po klasie wyłącznie za zgodą nauczyciela prowadzącego lekcję i stosują się do jego wytycznych w zakresie zakrywania ust i nosa maseczką ochronną lub przyłbicą w sytuacji interakcji.
15. Przed końcem lekcji uczniowie otrzymują od nauczyciela instrukcje w zakresie opuszczenia sali lekcyjnej i przemieszczania się do innych sal oraz konieczności dokonania czynności porządkowych w sali lekcyjnej, którą opuszczają.
16. Wszystkie osoby przebywające w budynku szkoły bezwzględnie zakrywają usta i nos w czasie kichania i kaszlu.
17. Wszystkie osoby przebywające w budynku szkoły unikają dotykania oczu, ust i nosa, chyba że dotyczy to sytuacji niezbędnych i było poprzedzone myciem lub dezynfekcją rąk.
18. Wszystkie osoby przebywające w budynku szkoły wykazują zbiorową i indywidualną troskę o realizację postanowień związanych z bezpieczeństwem w czasie pandemii COVID-19.
19. Rodzice mogą przebywać na terenie placówki, w wyznaczonej strefie, wyłącznie na wezwanie szkoły lub w związku z przedsięwzięciami realizowanymi przez szkołę dla rodziców. Obowiązuje ich: brak objawów chorobowych, dezynfekcja rąk przy wejściu do szkoły, przemieszczanie się w maseczce lub przyłbicy osłaniającej nos i usta.

§4

Dezynfekcja pomieszczeń w szkole

1. Personel powołany do czynności wykonuje codzienną dezynfekcję sal, klamek, powierzchni, włączników i wszelkich urządzeń, z którymi mają kontakt uczniowie i nauczyciele, ze szczególnym uwzględnieniem miejsc narażonych na częsty kontakt z dłońmi uczniów i nauczycieli. Czynności dezynfekujące dotyczą także przedmiotów wykorzystywanych w pracowniach informatycznych i na lekcjach wychowania fizycznego.
2. Sale, pomieszczenia, korytarze są wietrzone – w zależności od możliwości – nie rzadziej niż raz na godzinę.
3. W sytuacjach nadzwyczajnych, wybrane przedmioty są dezynfekowane natychmiast po zaistnieniu konieczności zdezynfekowania.
4. O ile nie wykluczają tego warunki pogodowe – uczniowie i nauczyciele przebywają w czasie przerw poza budynkiem szkoły. Zalecana jest forma korzystania ze świeżego powietrza także w czasie lekcji – o ile nie zaburza to właściwego przebiegu procesu dydaktycznego.

5. Zajęcia lekcyjne, w tym głównie lekcje wychowania fizycznego, realizowane są bez konieczności występowania kontaktu fizycznego uczniów.
6. Uczniowie, w miarę możliwości, dbają o częste pranie odzieży wierzchniej, w której uczestniczą w zajęciach szkolnych.

§5

Sytuacje nadzwyczajne

1. W razie zaistniałej, uzasadnionej potrzeby dyrektor szkoły podejmuje decyzje zwiększające zakres czynności niezbędnych do zapewnienia uczniom bezpieczeństwa w szkole, jak konieczność dokonywania pomiaru temperatury lub inne czynności uzgodnione z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Stalowej Woli, zatwierdzone przez Gminę Stalowa Wola jako organ prowadzący.
2. W razie zaistniałej, uzasadnionej potrzeby dyrektor szkoły skraca lekcje w danym dniu, odwołuje zajęcia lub wdraża inne formy organizacji pracy szkoły, informując o tym odpowiednie organy.
3. Szkoła przygotowuje uczniów do pracy zdalnej na platformie edukacyjnej.
4. Rodzice zabezpieczają możliwość realizacji zajęć dydaktycznych w trybie nauki zdalnej (dostęp do Internetu i urządzeń typu: komputer, tablet, smartfon).
5. Szkoła dysponuje ograniczonymi zasobami środków technicznych, które mogą być użyczone uczniom.

§6

Korzystanie z biblioteki szkolnej

1. Uczniowie korzystają z wypożyczalni i czytelni zgodnie z godzinami zamieszczonymi na drzwiach biblioteki.
2. Uczeń przed wejściem do biblioteki myje ręce/dezynfekuje ręce.
3. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość - rekomendowane są 2 metry, minimum 1,5 m.
4. Obsługa czytelnika ograniczona jest do minimum; pracownik podaje potrzebną pozycję lub wydaje wcześniej zamówione książki – nie należy tworzyć skupisk.
5. W celu zapewnienia uczniom dogodnego dostępu do zbiorów biblioteki powołani zostają „łącznicy” klasowi. Łącznicy przygotowują listy potrzebnych książek z nazwiskami

zamawiających i dostarczają je do biblioteki. Odbiór zamówionych książek zostaje uzgodniony z nauczycielem bibliotekarzem.

6. W wypożyczalni jednocześnie przebywają 3 osoby (łącznie z obsługującym bibliotekarzem).

7. Użytkownikom ogranicza się użytkowanie księgozbioru w wolnym dostępie. Książki podaje nauczyciel bibliotekarz.

8. Z użytku wyłączone są komputery, drukarki i inne pomoce naukowe wspólnego użytku.

9. Zwracane egzemplarze są wyłączone z wypożyczania na 2 dni.

10. Pracownicy biblioteki dbają o bezpieczne, odizolowane miejsce kwarantanny dla książek.

11. Egzemplarze zwracanych do biblioteki nie wolno dezynfekować preparatami dezynfekcyjnymi.

12. Nauczyciel bibliotekarz każdorazowo dezynfekuje blat, na którym leżały książki. Przynajmniej kilka razy w ciągu dnia obowiązuje dezynfekcja klamek i innych przestrzeni dotykanych przez użytkowników.

13. W czytelni może jednocześnie przebywać 4 uczniów (1 osoba zajmuje 1 stolik).

14. Czasopisma podawane są przez nauczyciela bibliotekarza, po użytkowaniu zostają odizolowane na 2 dni.

15. Pracownicy biblioteki mają obowiązek możliwie często wietrzyć pomieszczenia biblioteki.

16. Wszelkie pytania dotyczące księgozbioru można uzyskać przez dziennik elektroniczny.

Zasady wypożyczania książek.

1. Użytkownikom ogranicza się użytkowanie księgozbioru w wolnym dostępie oraz korzystanie z czytelni.

2. Z użytku wyłączone są komputery, drukarki i inne pomoce naukowe wspólnego użytku.

3. Wypożyczanie materiałów bibliotecznych odbywa się poprzez wcześniejsze zamówienie drogą elektroniczną.

4. W celu zamówienia książki należy skontaktować się z pracownikiem biblioteki w wybrany sposób:

➤ napisać poprzez system – dziennik elektroniczny,

➤ skorzystać z formularza zamówienia znajdującego się na stronie katalog online MOL NET +,

➤ napisać na adres mailowy nauczyciela bibliotekarza tytuł zamawianej książki, swoje imię i nazwisko oraz klasę.

5. W celu odebrania zamówionych książek należy zgłosić się do biblioteki następnego dnia po złożeniu zamówienia od godziny 10:00 lub po otrzymaniu mailowego potwierdzenia o realizacji zamówienia.

Zasady zwrotu książek

1. Zwracane materiały biblioteczne uczeń wkłada do specjalnie oznakowanego pudełka, które znajduje się przy biurku w wypożyczalni biblioteki szkolnej.
2. Przy zwrocie uczeń podaje pracownikowi biblioteki swoją kartę biblioteczną.
3. Zwracane egzemplarze są poddane 2-dniowej kwarantannie i w tym czasie pozostają wyłączone z wypożyczania.

Zasady postępowania pracowników biblioteki

1. Pracownicy biblioteki mają obowiązek możliwie często wietrzyć pomieszczenie biblioteki.
2. Bibliotekarz odbierający zwroty książek i wydający zamówione egzemplarze dezynfekuje blat biurka, klamki i inne przestrzenie dotykane przez użytkowników.
3. Pracownicy biblioteki muszą zadbać o bezpieczne, odizolowane miejsce kwarantanny dla książek i przechowywać je w tym miejscu 2 dni od dokonania zwrotu.

§7

Zasady korzystania z sali gimnastycznej, terenów zielonych i boiska szkolnego

1. W drodze na obiekty sportowe uczniowie zasłaniają usta i nos oraz dezynfekują ręce.
2. W szatni mogą przebywać uczniowie w maseczkach i przyłbicach z jednej klasy. Przed wejściem do szatni obowiązuje dezynfekcja rąk.
3. Z szatni uczniowie niezwłocznie przemieszczają się na miejsce zajęć lekcyjnych, wskazane przez nauczyciela.
4. O ile nie wykluczają tego warunki pogodowe, lekcje wychowania fizycznego odbywają się na świeżym powietrzu.
5. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie klasy (cztery grupy) w dokładnie wyznaczonych sektorach przez nauczycieli przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans. Na boisku mogą przebywać pozostałe klasy z zachowaniem odpowiedniego dystansu.
6. Sala gimnastyczna jest regularnie wietrzona.

7. Sprzęt na boisku i sali gimnastycznej wykorzystywany podczas zajęć jest regularnie dezynfekowany.

8. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.

§8

Organizacja pracy gabinetu psychologa i pedagoga szkolnego

1. Do gabinetu przychodzi uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.

2. W gabinecie mogą przebywać max. 2 osoby z zachowaniem dystansu społecznego.

3. W gabinecie obowiązują ogólne zasady higieny: dezynfekcja rąk przed wejściem do gabinetu, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust. Uczeń, rodzic oraz psycholog lub pedagog szkolny może mieć maseczkę ochronną lub przyłbicę.

4. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w gabinecie, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory wykorzystane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.

5. Uczeń posiada własne przybory, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku.

6. Należy wietrzyć na gabinet nie rzadziej, niż raz na godzinę.

7. Konsultacje z psychologiem lub pedagogiem szkolnym mogą być umawiane osobiście, telefonicznie lub poprzez komunikatory internetowe.

8. Zajęcia z psychologiem lub pedagogiem szkolnym mogą odbywać się w trybie kontaktu zdalnego.

§ 9

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem ucznia lub pracownika

1. Zauważone na terenie szkoły u ucznia, nauczyciela czy pracownika obsługi objawy wskazujące na możliwość zakażenia koronawirusem, należy niezwłocznie zgłosić dyrektorowi szkoły, wicedyrektorom lub innym upoważnionym osobom.

2. Wobec osoby, u której ujawniono objawy choroby: gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem, bóle mięśniowe należy zastosować następujące działania:

- odizolować podejrzanego o zachorowanie od reszty społeczności szkolnej (izolatka przy sekretariacie lub sali gimnastycznej),
- wypełnić kartę informacyjną o stanie zdrowia (*załącznik nr 4*),
- w przypadku chorego ucznia:
 - ✓ zapewnić minimum 2 metry odległości od innych osób,
 - ✓ natychmiast poinformować jego rodziców/opiekunów prawnych w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły,
- otoczyć opieką chorego (pielęgniarka szkolna lub wskazana przez dyrektora lub wicedyrektora osoba),
- przekazać choremu maseczkę (lub zastępcze środki ochrony) w celu ograniczenia rozprzestrzeniania patogenów podczas kaszlu, kichania, rozmowy,
- zabezpieczyć wskazanego do opieki nad chorym na terenie szkoły w środki ochrony osobistej (maseczka lub przyłbicę, rękawiczki jednorazowe lub zastępcze środki ochrony),
- środki ochrony osobistej powinny stosować wszystkie osoby udzielające pomocy osobom zgłaszającym występowanie objawów chorobowych,
- maseczki i rękawiczki po zdjęciu powinny zostać wyrzucone do worka przeznaczonego na „odpady medyczne zakaźne”,
- po opuszczeniu przez ucznia szkoły należy zdezynfekować izolatkę oraz powierzchnie, z którymi chory miał kontakt.

1. Dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną, przekazując wszystkie niezbędne dane (przygotowuje listę z nazwiskami osób, które miały kontakt z chorym).

Powiatowa Stacja Sanitarno–Epidemiologiczna,

tel. 15 842 51 30 (alarmowy: 507133285)

2. Dyrektor szkoły podejmuje dalsze kroki profilaktyczne w uzgodnieniu z powiatowym inspektorem sanitarnym i stacją sanitarno-epidemiologiczną.

3. W przypadku potwierdzenia zakażenia koronawirusem dyrektor szkoły informuje organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

4. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia, u którego zaobserwowano objawy chorobowe informowani są zgodnie z zasadami przyjętymi w placówce.

5. Dyrektor zleca i wykonuje na bieżąco inne zadania i prace nakazane przez powiatowego inspektora sanitarnego.

6. Na podstawie decyzji organów sanitarnych, dyrektor, po konsultacji z organem prowadzącym, podejmuje decyzję o zmianie organizacji pracy szkoły.

INSTRUKCJA bezpieczeństwa UCZNI
obowiązująca w czasie stanu epidemii w związku z COVID-19
w Samorządowym Liceum Ogólnokształcącym im. C.K. Norwida
w Stalowej Woli

I. W dniu poprzedzającym udział w zajęciach w szkole

1. Oprócz obowiązku merytorycznego przygotowania do zajęć, uczeń zwraca szczególną uwagę na skompletowanie własnych przyborów do nauki celem unikania wymiany przedmiotów z innymi uczniami.
2. Planuje przygotowanie higienicznego stroju na kolejny dzień.
3. Planuje i przygotowuje posiłki na kolejny dzień w szkole wobec wyłączenia z funkcjonowania stołówki szkolnej i ograniczenia pracy sklepiku szkolnego.
4. Weryfikuje własny stan zdrowia i powiadamia rodziców o ewentualnych zmianach chorobowych górnych dróg oddechowych.
5. Jeśli posiada objawy chorobowe górnych dróg oddechowych, nie przychodzi do szkoły, lecz, w porozumieniu z rodzicami, zasięga porady lekarskiej.

II. W drodze do szkoły

1. Unika przebywania w miejscach narażających go na kontakt z osobami mogącymi zarazić go COVID-19.
2. Planuje wejście do budynku szkoły jednym z trzech wejść wyposażonych w środki dezynfekujące.

III. Wejście do szkoły

1. Uczniów obowiązują zakazy gromadzenia się przed wejściem do budynku szkolnego i tłoczenia się w przestrzeni budynku szkolnego.
3. Uczniowie, wchodząc do budynku szkoły, obowiązkowo osłaniają usta, nos maseczką ochronną lub przyłbicą i dezynfekują ręce.
4. Poruszają się w wyznaczonej przestrzeni szkolnej (korytarze, szatnie, klatki schodowe, sklepik szkolny, toalety) w maseczkach lub przyłbicach, osłaniających usta i nos.
5. W czasie lekcji w klasie używają maseczek lub przyłbic ochronnych wyłącznie na własne życzenie. Wyjątkiem są sytuacje interakcji klasowych, w czasie których nauczyciel może nakazać uczniowi nałożenie maseczki lub przyłbicy ochronnej. Ponadto uczeń nakłada maseczkę lub przyłbicę, gdy ma zamiar przemieszczać się po klasie.

6. Przemieszczają się po budynku szkolnym wyłącznie w celu dotarcia do sal lekcyjnych, zachowując dystans społeczny.
7. Ograniczają czas pobytu w szatni szkolnej i szatni sportowej.
8. Nie tworzą zgromadzeń przed salą lekcyjną, lecz zajmują miejsca w sali, chyba że nauczyciel prowadzący zajęcia lekcyjne zdecyduje inaczej.
9. W czasie zajęć lekcyjnych unikają wymiany przedmiotów z innymi uczniami.
10. Mają możliwość dezynfekcji przedmiotów wykorzystywanych przez wielu uczniów tuż przed ich wykorzystaniem w czasie lekcji (mazaki i inne przedmioty).
11. Mogą korzystać z toalety w czasie lekcji, za zgodą nauczyciela prowadzącego lekcję. Wyjście do toalety i powrót na miejsce odbywa się w maseczce lub przyłbicy ochronnej, osłaniającej nos i usta.
12. Dbają o czystość rąk w czasie przebywania w szkole.
13. Zakończenie lekcji i wyjście z sali lekcyjnej na przerwę odbywa się pod kierunkiem nauczyciela prowadzącego lekcję. Uczniowie wspomagają nauczyciela w czynnościach związanych z wietrzeniem pomieszczeń i utrzymaniem czystości sali lekcyjnej. Pomieszczenia klasowe są wietrzone nie rzadziej, niż raz na godzinę.
14. Uczniowie powstrzymują się od dotykania okolic oczu, ust i nosa. Dbają, by środki dezynfekujące nie dostały się do oczu i innych wrażliwych części ciała.
15. O ile pogoda na to pozwala, spędzają przerwy na świeżym powietrzu, na wyznaczonym terenie szkolnym (dziejnec wewnętrzny z szachownicą).
16. Poruszanie się w przestrzeni szkolnej odbywa się bez tłoczenia się w przejściach, korytarzach i klatkach schodowych. Uczniowie przemieszczają się korytarzem szkolnym wzdłuż wyznaczonych ciągów, po prawej stronie korytarza. Poruszanie się wybranymi klatkami schodowymi jest jednokierunkowe, zgodnie z oznaczeniami.
17. Uczniowie spożywają własne posiłki w czasie przerw lekcyjnych, po wcześniejszym umyciu lub dezynfekcji rąk.
18. Kaszel i kichanie bezwzględnie wymagają zasłonięcia ust i nosa.
19. Uczniowie zobowiązani są do stałego monitorowania własnego samopoczucia, zwłaszcza względem identyfikacji objawów chorobowych górnych dróg oddechowych. Identyfikacja jakichkolwiek zmian chorobowych u siebie, a także u innych uczniów powoduje konieczność poinformowania o tym fakcie nauczyciela prowadzącego lekcję lub dyrektora szkoły.
20. Zapoznają się z regulaminem korzystania z zasobów biblioteki szkolnej oraz z zasadami uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego i stosuje się do zasad zawartych w regulaminach.
21. O ile taka sytuacja zostanie zaproponowana przez nauczyciela, uczestniczą w zajęciach lekcyjnych na świeżym powietrzu.

22. Po skończonych zajęciach lekcyjnych, niezwłocznie opuszczają budynek szkolny i udają się do domu, unikając przebywania w miejscach narażających ich na kontakt z osobami mogącymi zarazić COVID-19.

23. Uczniowie zobowiązani są do codziennego śledzenia bieżących informacji dotyczących organizacji pracy szkoły w dobie pandemii, publikowanych na stronie internetowej szkoły i w dzienniku elektronicznym.

24. W przypadku wolnych lekcji („okienek”) uczniowie przebywają w czytelnicy lub w obrębie kawiarenki szkolnej, przy zachowaniu zasad dystansu społecznego.

IV. Po powrocie do domu

1. Realizują zadania domowe, wynikające z programu nauczania.

2. Dbają o własny stan zdrowia.

3. Komunikują się z rodzicami w zakresie czynności podjętych w szkole w ciągu dnia nauki.

**INSTRUKCJA bezpieczeństwa NAUCZYCIELA
obowiązująca w czasie stanu epidemii w związku z COVID-19
w Samorządowym Liceum Ogólnokształcącym im. C.K. Norwida w Stalowej Woli**

I. W dniu poprzedzającym dzień pracy w szkole

1. Nauczyciel dokonuje oceny własnego stanu zdrowia. Objawy choroby górnych dróg oddechowych wykluczają możliwość podjęcia pracy w dniu kolejnym.
2. Planuje dzień pracy z uwzględnieniem wyłączenia funkcjonowania stołówki szkolnej i ograniczenie pracy sklepiku szkolnego.

II. Przebywanie nauczyciela w szkole

1. Wchodząc do budynku szkolnego, dezynfekuje ręce.
2. Przemierzając się korytarzem szkolnym, zakrywa nos i usta maseczką lub przyłbicą ochronną.
3. Minimalizuje czas przebywania w pokoju nauczycielskim.
4. Zna wszystkie regulaminy i instrukcje bezpieczeństwa oraz wdraża ich postanowienia.
5. Dbą o bezpieczeństwo i zachowanie przez uczniów zasad wynikających z przyjętych regulacji.

III. Nauczyciel w czasie lekcji

1. Przed lekcją upewnia się, czy sala, w której podejmuje pracę, została wywietrzona, a sprzęty nie noszą oznak zagrożenia dla osób uczestniczących w lekcji.
2. Przypomina uczniom o konieczności dezynfekcji rąk lub umycia rąk przed lekcją.
3. W czasie lekcji przebywa w maseczce wyłącznie na własne życzenie.
4. Nadzoruje ograniczenia przemieszczania się uczniów w czasie lekcji. Wyjątek stanowi korzystanie z toalety, które jest dopuszczalne ze względu na ograniczenia w grupowaniu się w toaletach w czasie przerw.
5. Interakcja w czasie lekcji, polegająca na skróceniu dystansu społecznego między nauczycielem i uczniem wymaga nałożenia maseczek ochronnych, zasłaniających nos i usta.
6. Może zarządzić dodatkowe wietrzenie sali w czasie lekcji.
7. Może realizować lekcje na świeżym powietrzu, o ile nie pozostaje to w sprzeczności z ogólnymi zasadami bezpieczeństwa uczniów i z programem nauczania.

8. Podejmuje decyzję o natychmiastowej dezynfekcji przedmiotu, który może stanowić zagrożenie epidemiczne lub jest wykorzystywany przez wielu uczniów w czasie lekcji (mazaki i inne przedmioty). Dezynfekcji takiej dokonuje sam lub nadzoruje taką czynność dokonywaną przez uczniów.

9. Przed zakończeniem lekcji nauczyciel udziela instruktarzu uczniom odnośnie bezpiecznego przemieszczania się w budynku szkolnym i przestrzegania zasad bezpieczeństwa w dobie pandemii COVID-19 oraz zezwala uczniom na opuszczenie sali, jeśli mogą oni przemieszczać się po częściach wspólnych budynku szkoły bez konieczności tworzenia zatorów, tłoku i zgrupowań.

10. Przed zakończeniem lekcji nauczyciel upewnia się, że przedmioty pozostawione w sali nie stwarzają zagrożenia epidemicznego dla innych użytkowników sali. W sytuacji zaobserwowania zjawisk niepożądanych, nauczyciel zarządza dezynfekcję przedmiotów i miejsc, oraz, jeśli nie wymaga to użycia znaczących środków, sam wraz z uczniami dokonuje dezynfekcji miejsc i przedmiotów.

11. Nauczyciel pozostawia sale otwarte w czasie przerw lekcyjnych.

12. Nauczyciel zobowiązany jest do podjęcia szczególnych czynności wobec zaobserwowania objawów chorobowych górnych dróg oddechowych u uczniów, zgodnie z § 9.

13. Nauczyciel zobowiązany jest do aktywnego wspierania uczniów w czasie przebywania w budynku szkolnym oraz na terenie przyległym do szkoły.

14. Nauczyciel zobowiązany jest moderowania procesem dydaktycznym w danym roku szkolnym tak, by zwiększać możliwość wykorzystywania środków dydaktycznych bez nawiązywania bezpośrednich interakcji zmniejszających przestrzeń dystansu społecznego (1,5 m). Nauczyciel powinien zwiększać zaangażowanie uczniów w e-learningowe procesy edukacyjne.

IV. Nauczyciel po pracy

1. Nauczyciel zobowiązany jest do szczególnej dbałości o własne zdrowie.

2. Nauczyciele powyżej wieku lat 60 i nauczyciele mający choroby współistniejące informują poprzez e-dziennik dyrektora szkoły o indywidualnych potrzebach w zakresie organizacji pracy w danych okolicznościach.

3. Nauczyciele monitorują swój stan zdrowia. W razie zaobserwowania objawów chorobowych górnych dróg oddechowych niezwłocznie dokonują konsultacji lekarskich i informują o ich wynikach dyrektora szkoły.

**INSTRUKCJA bezpieczeństwa RODZICA
obowiązująca w czasie stanu epidemii w związku z COVID-19
w Samorządowym Liceum Ogólnokształcącym im. C.K. Norwida
w Stalowej Woli**

I. W dniu poprzedzającym udział ucznia w zajęciach w szkole

1. Rodzice wspierają przygotowania ucznia do udziału w zajęciach szkolnych, wyposażając w niezbędne przybory szkolne celem uniknięcia wymiany przedmiotów między uczniami.
2. Wyposażają dziecko w maseczkę lub przyłbicę ochronną.
3. Wspierają dziecko w zakresie przygotowania posiłku regeneracyjnego na dzień kolejny wobec braku funkcjonowania stołówki szkolnej i ograniczenia pracy sklepiku szkolnego.
4. Dokonują oceny i weryfikacji stanu zdrowia dziecka. Wobec zaobserwowania zmian chorobowych górnych dróg oddechowych nie zezwalają dziecku na udział w zajęciach szkolnych i podejmują decyzje odnośnie dalszych czynności.
5. Rodzice podejmują czynności przygotowawcze i zabezpieczające możliwości techniczne realizacji zajęć dydaktycznych w trybie nauki zdalnej, polegające na dostępie do Internetu i urządzenia elektromobilnego (komputer, tablet, smartfon lub inne). Szkoła dysponuje ograniczonymi zasobami środków technicznych, które mogą być użyczone uczniom.

II. Przed przybyciem ucznia do szkoły

1. Rodzice troszczą się o to, by uczeń w drodze do szkoły unikał przebywania w miejscach narażających go na kontakt z osobami mogącymi zarazić ucznia COVID-19.
2. Rodzice udostępniają szkole wszelkie dane pozwalających na natychmiastowy kontakt szkoły z rodzicem w sytuacjach nagłych (ankieta).
3. Rodzice zobowiązani są do pilnego stawiennictwa w szkole w sytuacjach nagłych i podjęcia czynności zgodnie z wytycznymi Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologiczną w Stalowej Woli.

III. Przebywanie rodzica w szkole

1. Rodzice mogą przebywać na terenie placówki, w wyznaczonej strefie, wyłącznie na wezwanie szkoły lub w związku z przedsięwzięciami realizowanymi przez szkołę dla rodziców. Obowiązuje ich: brak objawów chorobowych, dezynfekcja rąk przy wejściu do szkoły, przemieszczanie się w maseczce lub przyłbicy zasłaniającej nos i usta.
2. Ewentualne przemieszczanie się po szkole odbywa się wyłącznie po zasłonięciu ust i nosa maseczką lub przyłbicą ochronną oraz dezynfekcji rąk przy wejściu do szkoły.

IV. Po powrocie ucznia do domu

1. Rodzice weryfikują stan zdrowia dziecka i zbiera informacje odnośnie przebywania dziecka w miejscach mogących narazić je na kontakt z osobami zarażonymi COVID-19.
2. Rodzice wspierają dziecko odnośnie przygotowań do dnia kolejnego w szkole.

Załącznik nr 4

**KARTA INFORMACYJNA O STANIE ZDROWIA UCZNI
SAMORZĄDOWEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. CYPRIANA
KAMIŁA NORWIDA W STAŁOWEJ WOLI**

<i>Imię i nazwisko</i>	
<i>Klasa</i>	
<i>Godzina zauważenia objawów</i>	
<i>Rodzaj i charakter objawów</i>	
<i>Godzina poinformowania Rodziców</i>	
<i>Nazwisko i imię osoby informowanej</i>	
<i>Imię i nazwisko osoby informującej</i>	

Pomiary temperatury:

Godzina	Wysokość temperatury

Inne zaobserwowane objawy:

.....
.....
.....
.....

Godzina odbioru ucznia przez rodzica/ opiekuna :

W związku z zaobserwowanymi u ucznia objawami chorobowymi i wprowadzonym reżimem sanitarnym

z dniem..... informujemy, iż Rodzice zobowiązani są do:

- teleporady lekarskiej w celu dalszej diagnozy,
- pozostawienia dziecka w domu,
- przyniesienia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczęszczania na zajęcia w szkole,
- w przypadku zdiagnozowania Covid-19 Rodzice zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie dyrektora szkoły.

.....
Podpis osoby wypełniającej kartę

.....
Podpis rodziców/opiekunów prawnych